



**Al Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Vallo della Lucania**

Via Montesani
84078 Vallo della Lucania (SA)

RICHIESTA CERTIFICATO

Il sottoscritto _____ Cod. fisc. _____

nato a _____ prov. _____ il _____

Residente a _____ prov. _____

c.a.p. _____ indirizzo _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

il rilascio del certificato di: ☐ **iscrizione** ☐ **cancellazione** ☐ **compiuto tirocinio**

☐ **ALBO** sezione ☐ **A** ☐ **B**

☐ **ELENCO SPECIALE** sezione ☐ **A** ☐ **B**

☐ **REGISTRO PRATICANTI** sezione ☐ **A** ☐ **B**

A tal fine, consapevole che alla presentazione dell'istanza sono dovuti diritti di Segreteria per euro 5,00:

☐ allega alla presente una marca da bollo, nella misura vigente, da apporre sul certificato da rilasciare;

☐ chiede che il certificato venga rilasciato in esenzione da imposta di bollo:¹

per uso _____

ai sensi della normativa _____

Con osservanza

Data

Timbro e firma

¹ Per il rilascio del certificato in carta libera è necessario indicare l'uso e la normativa che ne prevede l'esenzione. In tal caso anche la richiesta non richiede l'apposizione del bollo e sono dovuti i soli diritti di Segreteria di € 7,50.

I principali documenti in esenzione dall'Imposta di Bollo vengono elencati nella Tabella-allegato B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642. Resta ferma la possibilità dell'istante di richiedere l'esenzione indicando eventuali ulteriori riferimenti normativi.

L'utilizzo diverso da quello per cui il certificato viene rilasciato investe, penalmente ed amministrativamente, il solo utilizzante.

Qualora l'istanza venga presentata a mezzo Posta Elettronica Certificata, compilare ed allegare il modulo "Dichiarazione di assolvimento bollo".

N.B. Il certificato che sarà rilasciato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi pena la nullità dello stesso (Legge di stabilità 2012 - G.U. n. 265 del 14.11.2011 - Suppl. Ordinario n. 234).